

На основу Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“ бр.16/2018 и 79/2023), Правилника о располагању непокретностима и покретним стварима у јавној својини општине Куршумлија – пречишћен текст („Службени лист општине Куршумлија“ бр.23/23) и Одлуке о давању у закуп непокретности путем поступка јавног надметања бр. II-361-4 од 17.04.2024. године, Комисија за спровођење поступка давања у закуп непокретности на којима општина Куршумлија има право јавне својине објављује:

Ј А В Н И О Г Л А С

О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЗА ИЗДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

ДАЈЕ СЕ у закуп следећи пословни простор, у складу са Правилником о располагању непокретностима и покретним стварима у јавној својини општине Куршумлија, поступком јавног надметања, и то:

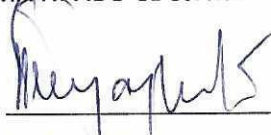
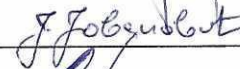
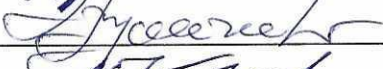

1. Пословни простор – локал у улици Косте Војиновића, у Луковској Бањи, површине 54,90 m², на катастарској парцели бр. 2517/1 КО Луково (приземље зграде бр.1);
 2. Пословни простор – локал у улици Косте Војиновића, у Луковској Бањи, површине 43,26 m², на катастарској парцели бр. 2517/1 КО Луково (приземље зграде бр.2);
 3. Пословни простор – локал у улици Косте Војиновића, у Луковској Бањи, површине 43,84 m², на катастарској парцели бр. 2517/1 КО Луково (приземље зграде бр.3);
- Намена пословног простора из тачке 1, 2. и 3. је: трговина;
 - Почетна цена закупа пословног простора из тачке 1, 2. и 3. је 110,00 динара по m², за период од месец дана, утврђена Правилником о располагању непокретностима и покретним стварима у јавној својини општине Куршумлија;
 - Пословни простор из тачке 1, 2. и 3, издаје се у закуп на одређено време, на период од 5 (пет) година, у виђеном стању. Закупни однос почиње да тече од дана закључења уговора.
 - Учесници јавног огласа о спровођењу поступка јавног надметања не могу бити физичка и правна лица, односно предузетници који нису извршили обавезе по основу ранијих закупа, као и пореза на имовину, накнада за градско грађевинско земљиште и комуналне таксе. Уколико таквих пријава буде, оне се неће разматрати;
 - Обавеза подносиоца пријаве на јавни оглас је да уплати депозит у износу од 20.000,00 динара на уплатни рачун бр. 840-1177804-38, са позивом на број за физичка лица - матични број а за правна лица - ПИБ.
 - Подносиоцу пријаве коме се пословни простор не изда у закуп, депозит ће бити враћен у року од 15 дана од дана поступка јавног надметања;
 - Подносилац пријаве је у обавези да у пријави наведе број рачуна на који ће се извршити повраћај депозита;
 - Пријава која се доставља обавезно садржи:
 - назнаку пословног простора за који се конкурише
 - доказ о уплати депозита
 - доказ о измиреним обавезама по основу ранијих закупа за пословни простор, из Службе за рачуноводство општине Куршумлија, канцеларија бр.18.
 - доказ о измиреним обавезама из Одељења Локалне пореске администрације и према ЈП за уређивање грађевинског земљишта „Куршумлија“

- доказ о измиреним обавезама из Пореске управе
- за физичка лица: име и презиме, адресу, број личне карте, јединствени матични број грађана
- за предузетнике: име и презиме предузетника, извод из регистра надлежног органа и порески идентификациони број, број личне карте, јединствени матични број грађана, назив радње
- за правна лица: назив и седиште, копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа и порески идентификациони број, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве
- Пријава се подноси Комисији за спровођење поступка давања у закуп непокретности на којима општина Куршумлија има право јавне својине у затвореној коверти, са јасном назнаком на коју се непокретност односи;
- На полеђини коверте наводи се назив подносиоца пријаве, са адресом и контакт телефоном;
- Пријава поднета у отвореној коверти или без јасне назнаке на коју се непокретност односи, сматраће се неуредном, односно непотпуном и као таква ће бити одбачена;
- Подносиоци неблаговремене или непотпуне пријаве не могу учествовати у поступку јавног надметања и исте се одбацују;
- Пријава је неблаговремена ако је поднета по истеку рока означеног у огласу;
- Пријава се сматра непотпуном ако нема прописану обавезну садржину, ако нису положене све тражене исправе, односно ако не садржи све потребне податке и доказе предвиђене огласом или су подаци дати супротно огласу;
- Пословни простор се даје у закуп лицу које понуди највећу цену закупнине на месечном нивоу и са њим ће Председник општине закључити уговор о закупу којим се регулишу међусобна права и обавезе уговорних страна; Депозит ће се урачунати у цену месечне закупнине;
- Уколико будући купац не приступи закључењу уговора о закупу, положени депозит се не враћа;
- Уколико се Уговор о закупу не закључи са понуђачем који је понудио најповољнији износ из било ког разлога, Уговор се закључује са понуђачем који је понудио највећи износ после њега, а у случају да се ни са њим не закључи Уговор, исти ће се закључити са следећим најповољнијим понуђачем и тако до последњег понуђача који су учествовали у поступку, уколико претходни понуђачи не закључе Уговор у року који је одређен јавним огласом.
- Ако се први поступак јавног надметања прогласи неуспелим, други поступак ће се спровести у року од 15 дана;
- Правно односно физичко лице коме је пословни простор дат у закуп обавезно је да: користи пословни простор у складу са наменом која је утврђена уговором; не даје пословни простор у подзакуп, односно не уступа га на коришћење; у одређеном року плаћа закупнину; плаћа трошкове коришћења пословног простора (електрична енергија, грејање, друге комуналне услуге); сноси трошкове текућег одржавања, хитних интервенција, коришћења заједничких просторија и комуналних услуга, као и инвестиционог одржавања сразмерно квадратури пословног простора; чува и одржава уређаје, апарате и другу опрему са којом је пословни простор дат у закуп; преда пословни простор по истеку времена закупа у исправном стању; надокнади штету насталу у пословном простору и опреми која му је предата на коришћење, осим оне настале услед редовне употребе;

- Пријаве се достављају од дана објављивања јавног огласа на огласној табли општине Куршумлија, Месне канцеларије у Луковској Бањи, и у средствима јавног информисања са територије општине Куршумлија, односно од 18.04.2024. године, а најкасније до 08.05.2024. године до 9 часова на адресу Општинске управе општине Куршумлија - Комисија за спровођење поступка давања у закуп непокретности на којима општина Куршумлија има право јавне својине, ул. Пролетерских бригада б.б., препоручено поштом или преко писарнице Општинске управе Куршумлија са назнаком „НЕ ОТВАРАЈ“;
- Поступак јавног надметања обавиће се дана 09.05.2024. године са почетком у 10 часова, у сали Скупштине општине Куршумлија.
- Поступку јавног надметања могу присуствовати подносиоци пријава или њихови овлашћени представници.
- Оглас ће бити објављен на огласној табли општине Куршумлија, Месне канцеларије у Луковској Бањи, и у средствима јавног информисања са територије општине Куршумлија.



**КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ
НА КОЈИМА ОПШТИНА КУРШУМЛИЈА ИМА ПРАВО СВОЈИНЕ**

1. Петар Мијаиловић, дипл.правник - председник Комисије 
2. Јелена Јовановић, дипл.правник - члан Комисије 
3. Драган Вукоичић, дипл.правник – члан Комисије 
4. Владан Јаблановић, дипл.економиста – члан Комисије 
5. Ана Милошевић, дипл.инж.грађ. – члан Комисије 